



Департамент социального развития Тюменской области  
Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области  
и дополнительного профессионального образования  
**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «СЕМЬЯ»  
(АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья»)**  
пр. Геологоразведчиков, д.14а, г. Тюмень, 625035 тел. факс. 8-(3452) 20 – 89 - 88,  
E-mail: [semya-centr@obl72.ru](mailto:semya-centr@obl72.ru) ИНН/КПП 7203365345 /720301001

## ПРИКАЗ

09 сентября 2024г.

№ 09/1-П

*О возложении обязанностей по реализации  
Регионального проекта «Точка опоры»*

В рамках реализации мероприятий в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации национального проекта «Образование», федерального проекта «Профессионалитет» и национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» Министерством просвещения Российской Федерации,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за реализацию регионального проекта «Точка опоры» следующих сотрудников АУ СО ТО и ДПО «РСРЦН «Семья»:
  - 1.1.Руководителем проекта Кислицыну Ирину Юрьевну:
    - за осуществление общее планирование и координацию деятельности специалистов;
    - за координацию деятельности сотрудников регионального оператора Службы, центра обработки баз данных и специалистов;
    - за анализ данных о результатах деятельности Службы на территории муниципальных образований, эффективность деятельности консультантов Службы;
    - за осуществление контроля организации и проведения методических дней, методических объединений и клубов для повышения уровня педагогической и психологической компетенции консультантов и специалистов Службы;

- за проведение работы со СМИ в целях популяризации предоставления услуг Службы;
- за осуществление контроля за организацией работы консультативных пунктов специалистами Службы в рамках других городских и областных мероприятий, проводимых по вопросам воспитания и развития детей.

1.2. Методистом Службы Фаизову Светлану Юрьевну:

- за осуществление следующих функций: организацию и проведение курсов повышения квалификации для специалистов и консультантов Службы по основам консультирования;
- за организацию и проведение семинаров-практикумов для консультантов «Точки опоры»;
- за разработку методических рекомендаций для консультантов Службы и получателей услуг;
- за организацию обмена опытом работы и распространение наиболее эффективных практик консультативной деятельности специалистов Службы;
- за организацию и проведение методических объединений с целью повышения уровня педагогической и психологической компетенции консультантов Службы;
- за организацию работы консультативных пунктов специалистов Службы в рамках других городских и областных мероприятий, проводимых по вопросам воспитания и развития детей.

1.3. Специалистом аналитиком Службы Гайдаржи Сергея Георгиевича:

- за осуществление сбора и обработки сводных данных от специалистов Службы в программном комплексе;
- за подготовку сводных данных о работе Службы, показателей эффективности деятельности специалистов Службы по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи по вопросам образования и воспитания детей;
- за подготовку проектов отчетов о деятельности Службы.

1.4. Системным администратором Службы: Штыкова Антона Андреевича, Борисова Евгения Сергеевича:

- за техническое обеспечение бесперебойной работы сайта Службы точкаопоры72.рф;
- за размещение, обновление и изменение информации на сайте Службы точкаопоры72.рф, в том числе новостей, баннеров, ссылок, касающихся работы Службы.

1.5. Специалистом по договорной деятельности Службы Ельцову Ирину Витальевну:

- за сопровождение заключения договоров и контроль их исполнения в соответствии с действующим законодательством;
- за сохранность заключенных договоров, оформлением их в соответствии с установленным порядком дел для передачи дел в архив.

1.6. Бухгалтером Службы Осинина Ирина Викторовна:

- за осуществление расчетов и выплат по договорам ГПХ.

1.7. Ведущим специалистом-тренером Службы: Кофанову Галину Геннадьевну, Писареву Евгению Владиславовну, Пупышеву Валерию Игоревну, Журавлеву Уну Алексеевну:

- за участие в организации и проведении группового консультирования родителей в формате обучающих мероприятий: родительские собрания, тренинги, клубы;

- за участие в организации и проведении массовых мероприятий для семей с детьми: открытые консультативные площадки на родительских форумах и конференциях для родителей, а также в рамках недель повышения родительской компетентности.

1.8. Ведущим специалистом Службы: Бизянову Наталью Александровну, Ставрову Александру Владимировну, Достовалову Джамилю Халиловну, Кузьмичеву Марию Леонидовну, Хиврич Веронику Сергеевну, Лацильник Оксану Леонидовну, Звереву Елену Алексеевну, Платову Елену Сергеевну, Корушину Ирину Николаевну, Калининцеву Юлию Геннадьевну, Федотову Юлию Павловну, Лысову Татьяну Геннадьевну, Караульных Юлию Александровну, Михееву Жанну Дмитриевну, Мунаеву Евгению Анатольевну, Осипюк Татьяну Михайловну, Анфилофьеву Елену Анатольевну, Примакова Александра Александровича, Антропову Марию Александровну:

- за участие в мероприятиях по повышению уровня компетенций консультантов службы в форме их профессионального консультирования и анализа целесообразности и качества используемых практических подходов, оказывают методическую поддержку консультантам службы в рамках работы областного методического объединения, организуют профессиональное обучение, повышение уровня квалификации консультантов службы.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Перминова